

# Communicatieplan 2021



01-03-2021

Conform Handboek CO2-Prestatieladder 3.1

Dit Communicatieplan 2021 [3.C.2] is opgenomen als Hoofdstuk 10 in het CO<sub>2</sub> Management Plan en maakt onderdeel uit van het energiemanagementsysteem en wordt ten minste elke drie jaar geactualiseerd.

## 10 Communicatieplan Intern en extern [3.C.2]

### 10.1 Inleiding

Alleen door te communiceren worden doelen behaald en organisaties aangesproken op hun vorderingen. Het delen van de doelstellingen is alleen daarom al goed. Om iedereen mee te nemen heeft Track Line de volgende doelstellingen voor ogen:

- Het op transparante wijze informeren van medewerkers over het energiebeleid, de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en de CO<sub>2</sub>-footprint via de werkoverleggen;
- Het stimuleren van met name de eigen medewerkers, maar waar mogelijk ook externe belanghebbenden om mee te werken aan het verwezenlijken van de doelstellingen.
- Opdrachtgevers via de website minimaal 2 keer per jaar informeren over de voortgang van de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en maatregelen die genomen zijn;
- Overige partijen via de website algemeen informeren over de activiteiten in het kader van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

### 10.1 Doelgroepen en boodschap

De doelgroepen die worden onderscheiden zijn in te delen naar de interne organisatie (eigen personeelsbestand – directie, medewerkers op kantoor en in de werkplaats en medewerkers op de projectlocatie) en naar de externe organisatie (opdrachtgevers). De opdrachtgevers zijn zoal overheden (RWS, Provincie, Gemeenten) en aannemers (andere bedrijven).

De opdrachtgevers vinden het steeds belangrijker dat Maatschappelijk Verantwoord Ondernomen wordt. Een CO<sub>2</sub>-bewust certificaat wordt steeds vaker vereist. Ook de brancheorganisaties waar Track Line lid van is (Bouwend Nederland) vindt dit belangrijk.

### 10.2 Communicatiemiddelen - Intern

Voor interne communicatie over het onderwerp energiebeleid en CO<sub>2</sub> worden de volgende communicatiemiddelen gebruikt:

#### Publicatiebord in de kantine

Via het publicatiebord wordt het energiebeleid met alle medewerkers gedurende het hele jaar. Om transparant te zijn wordt ook de CO<sub>2</sub>-footprint getoond.

#### Werkoverleg / toolbox

Tijdens het reguliere werkoverleg en/of toolbox worden medewerkers met regelmaat door het management geïnformeerd over het energiebeleid, de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen, CO<sub>2</sub>-reductiemogelijkheden i.v.m. het CO<sub>2</sub>-bewustzijn van de medewerker, ingekomen ideeën en de voortgang van initiatieven.

#### Persoonlijk aanspreken van medewerkers

CO<sub>2</sub>-reductie gaat niet vanzelf. Om vooruitgang te boeken is het mogelijk dat aan een medewerker gevraagd wordt om een bepaalde inspanning te leveren.

Omdat de eigen medewerkers direct bij kunnen dragen aan het verwezenlijken van de ambities worden zij als de belangrijkste doelgroep beschouwd. Daarnaast verwacht de directie van iedere medewerker dat zij het streven om milieuvriendelijk te werken uitdragen naar buiten.

#### Managementoverleg

Om de CO<sub>2</sub>-Reductiedoelstellingen te bewaken wordt de status gevolgd door het management. Indien nodig worden plannen bijgesteld. Dat geldt ook voor de deelname aan CO<sub>2</sub>-initiatieven.

### 10.3 Communicatiemiddelen - Extern

Afhankelijk van de doelgroep worden verschillen communicatiemiddelen ingezet. De volgende middelen worden gebruikt.

#### Internet

Om opdrachtgevers en andere (externe) belanghebbenden te informeren is de website [www.trackline.nl](http://www.trackline.nl) ingericht waarbij in verband met niveau 3 de volgende informatie wordt verstrekt:

Omschrijving	Eis	Document
Website Trackline		
CO <sub>2</sub> -Footprint	3.A.1	Periodieke rapportage
De kwantitatieve CO <sub>2</sub> -reductiedoelstelling voor scope 1&2	3.B.1	CO <sub>2</sub> -reductiedoelstelling
Structurele interne- en externe communicatie over CO <sub>2</sub> -footprint, reductiedoelstelling(en) en maatregelen in projecten waarop CO <sub>2</sub> -gerelateerd gunning voordeel verkregen is	3.C.1	CO <sub>2</sub> Management Plan H10 & Periodieke rapportage
Actieve deelname aan minimaal één sector initiatief	3.D.1	Periodieke rapportage
Via de website van de SKAO		
Actieve deelname aan minimaal één sector initiatief	3.D.1	Goed op weg (was U15)

Wanneer er een nieuwe versie is van een document moet dit binnen 4 weken na gereedkomen ervan op de website worden geplaatst (gedurende de hele looptijd van het certificaat). Eveneens wordt het CO<sub>2</sub>-Bewust certificaat op de website getoond.

#### Mailings

Omdat het houden van klanten belangrijker is dan het werven van nieuwe klanten heeft Track Line een actief communicatiebeleid. Dit beleid houdt in dat opdrachtgevers via de website van Track Line twee maal per jaar worden geïnformeerd over de ambities en vorderingen van Track Line inzake de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen.

#### Inschrijvingen

Om werken gegund te krijgen door (potentiële)opdrachtgevers wordt optioneel in offertes of aanbestedingsbrieven een verwijzing gemaakt naar het (nog te behalen) CO<sub>2</sub>-Bewust certificaat.

#### Deelname aan initiatieven

Track Line neemt momenteel actief deel aan het volgende sectorinitiatief:

- 1/ "U15" is een initiatief van werkgevers uit de regio Utrecht. Het is een gevarieerde groep organisaties die samen met de koplopers van U15 hun ervaringen, aanpak en tips delen om mobiliteitsdromen werkelijkheid te maken. Het doel is het stimuleren van duurzame mobiliteit bij haar leden om daarmee een bijdrage leveren aan een betere bereikbaarheid van de regio, vitalere medewerkers, lagere CO<sub>2</sub>-uitstoot, een daling van de brandstofkosten en een kortere reistijd. In 2019 is U15 overgegaan in 'Goed op weg'.
- 2/ "Nederland CO<sub>2</sub> Neutraal" wordt gezien als alternatief sectorinitiatief.

*Zijdelings lopen er via de KAM-ondersteuner contacten met Cumela inzake het programma "Sturen op CO<sub>2</sub>".*

## 10.4 Communicatieplan intern en extern

Voor interne communicatie over het onderwerp energiebeleid en CO<sub>2</sub> worden de volgende middelen ingezet:

Communicatiemiddel	Inhoud	Planning	Verantwoordelijk
--------------------	--------	----------	------------------

### Intern

Publicatiebord in kantine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Energiebeleid</li> <li>Voortgang CO<sub>2</sub>-Reductiedoelstellingen</li> <li>CO<sub>2</sub>-footprint</li> </ul>	Bij wijziging 2x per jaar	KAM-medewerker
Werkoverleg / Toolbox	<ul style="list-style-type: none"> <li>Energiebeleid</li> <li>CO<sub>2</sub>-footprint</li> <li>CO<sub>2</sub>-Reductiedoelstellingen</li> <li>Voortgang CO<sub>2</sub>-Reductie doelstellingen, resultaten, plannen</li> </ul>	Conform planning Minimaal 2/jaar	Directie i.s.m. KAM-medewerker
Persoonlijk aanspreken	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persoonlijke inspanningen</li> <li>Uitdragen milieuvriendelijk werken</li> </ul>	Indien nodig	Directie
Managementoverleg	<ul style="list-style-type: none"> <li>Status CO<sub>2</sub>-Reductie-doelstellingen</li> <li>Status CO<sub>2</sub>-initiatieven</li> </ul>	Ten minste elk kwartaal	Directie

### Intern & Extern

Website TL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Energiebeleidsverklaring</li> </ul>	Bij wijziging	KAM-medewerker
Website TL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Communicatie uitingen (CO<sub>2</sub>-Reductiedoelstellingen &amp; status ontwikkelingen)</li> </ul>	2x per jaar	KAM-medewerker
Website TL	<ul style="list-style-type: none"> <li>CO<sub>2</sub>-footprint</li> <li>Periodieke rapportage</li> <li>Deelname initiatief</li> </ul>	Elk halfjaar 1 of 2x per jaar 1 of 2x per jaar	KAM-medewerker

### Extern

Mailings	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informereren opdrachtgevers over CO<sub>2</sub>-beleid en/of CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen Track Line</li> </ul>	Bij potentiële opdrachtgevers	Directie
Inschrijvingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verwijzing naar het CO<sub>2</sub>-Bewustcertificaat.</li> </ul>	Bij potentiële opdrachtgevers	Directie
Contactpersoon OG van project met gunningsvoordeel	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afhankelijk van de gemaakte afspraken mailen van de Periodieke rapportage of mailen specifieke informatie.</li> </ul>	Opdrachtgever van project met gunningsvoordeel (1 of 2x per jaar)	Directie
Deelname aan CO <sub>2</sub> -initiatieven	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitdragen CO<sub>2</sub>-Bewustzijn van Track Line bij derden en participeren aan initiatief om samen tot CO<sub>2</sub>-reductie te komen.</li> </ul>	Tijdens bijeenkomsten initiatieven	Vertegenwoordiger TL